

# **Соглашение 018/019-25-ИЦ-КП о предоставлении из бюджета Московской области субсидии на иные цели автономному учреждению Московской области**

**№ 018/019-25-ИЦ-КП**

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, которому(ой) как получателю средств бюджета Московской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Главный распорядитель), в лице Заместителя министра культуры и туризма Московской области Саркисовой Ольги Александровны, действующего(ей) на основании приказа министра культуры и туризма Московской области от 09.06.2022 № 17П-23 "Об утверждении Распределения обязанностей между первым заместителем министра культуры и туризма Московской области, заместителями министра культуры и туризма Московской области" с одной стороны и ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА", (далее – Учреждение), в лице Директора Смеловой Эллы Алексеевны, действующего(ей) на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Московской области субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Московской области, в отношении которых Министерство культуры и туризма Московской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденным распоряжением Министерства культуры и туризма Московской области от 30.12.2022 № 17РВ-211 (далее – Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## **1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Московской области в 2025 году Субсидии на цели, предусмотренные Перечнем субсидий согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Перечень субсидий):

1.1.1. для достижения результата выполнения Мероприятия 03.02 "Модернизация (развитие) материально-технической базы профессиональных образовательных организаций в сфере культуры" государственной программы Московской области "Культура и туризм Подмосковья".

## **2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, предусмотренные Перечнем субсидий.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 5 936 000 (пять миллионов девятьсот тридцать шесть тысяч) рублей 00 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета Московской области по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии 0182519002, в следующем размере:

в 2025 году 5 936 000 (пять миллионов девятьсот тридцать шесть тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 01807040260320800622.

Размер Субсидии по каждому коду БК и аналитическому коду Субсидии указан в Перечне субсидий.;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

## **3. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве экономики и финансов Московской области:

3.1.1.1. согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

#### **4. Взаимодействие Сторон**

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, предусмотренные Перечнем субсидий;

4.1.2. устанавливать:

4.1.2.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.2.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2025 г. (далее - Сведения) по форме, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пунктах 4.1.5.1, 4.1.8 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Главному распорядителю в бюджет Московской области Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при их установлении), и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения, в том числе путем проведения плановых и неплановых проверок в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.8.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.1.9. принимать решение о приостановлении предоставления Субсидии, о направлении требования о возврате в бюджет Московской области Субсидии в соответствии с пунктами 4.1.5.2, 4.1.5.3 настоящего Соглашения;

4.1.10. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, в течение 15 рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.11. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

#### 4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении не использованного Учреждением на 1 января текущего финансового года остатка Субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, на цели, предусмотренные Перечнем субсидий не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем получения от Учреждения информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии, а также следующих документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам):

4.2.3.1. пояснительная записка, содержащая причины образования остатка;

4.2.3.2. контракты, счета на оплату, сметы расходов, коммерческие предложения и/или иные документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем потребности и обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.2.4. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении не использованного Учреждением на 1 января текущего финансового года остатка Субсидии, предоставленной в финансовом году, предшествующем отчетному финансовому году, на исполнение денежных обязательств, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, соответствующих целям, предусмотренным Перечнем субсидий, не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем получения от Учреждения информации о наличии указанных обязательств, а также следующих документов (копий документов), подтверждающих их наличие и объем (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам):

4.2.4.1. пояснительная записка, содержащая причины образования остатка;

4.2.4.2. контракты, акты выполненных работ (услуг), счета на оплату, платежные поручения (в случае поступивших Учреждению средств от возврата ранее произведенных Учреждением выплат) и/или иные документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.2.5. принимать решение об использовании в текущем финансовом году поступивших Учреждению средств от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии (далее - средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат), на цели, предусмотренные Перечнем субсидий, не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем получения от Учреждения информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также следующих документов

(копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам):

4.2.5.1. пояснительная записка, содержащая причины возврата ранее произведенных Учреждением выплат;

4.2.5.2. контракты, счета на оплату, сметы расходов, коммерческие предложения и/или иные документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем потребности и обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.2.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения целей, предусмотренных Перечнем субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2.1 настоящего Соглашения;

4.3.3. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.2.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Главному распорядителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением 7 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем (органом государственного финансового контроля), факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части Главному распорядителю в бюджет Московской области, в размере и сроки, определенные в требовании в соответствии с пунктом 4.1.5.3 настоящего Соглашения;

4.3.7. возвращать в бюджет Московской области неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктами 4.2.3 и 4.2.4 настоящего соглашения в срок до "01" марта 2026 г.

4.3.8. возвращать в бюджет Московской области поступившие Учреждению средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.5 настоящего Соглашения, в течение 30 дней со дня их поступления на лицевой счет Учреждения;

4.3.9. включать в договоры, предметом которых является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению Сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Главному распорядителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

4.3.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю в сроки, установленные Порядком

предоставления субсидии, документы, указанные в пунктах 4.2.3 - 4.2.5 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять неиспользованный остаток Субсидии на цели, предусмотренные Перечнем субсидий, на основании решения Главного распорядителя в соответствии с пунктами 4.2.3 и 4.2.4 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять поступившие Учреждению средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии, на цели, предусмотренные Перечнем субсидий, на основании решения Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.2.5 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. Учреждение несет ответственность за нарушение целей и условий предоставления субсидии, недостижение значений результатов, показателей предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.2. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами):

6.7.1. путем использования государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области»;

6.7.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.8.1. электронного документа в государственной информационной системы "Региональный электронный бюджет Московской области" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;

## 7. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И  
ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНКУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОГРН: 1037719012407  
ОКТМО: 46744000001  
Место нахождения:  
143405, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г.  
КРАСНОГОРСК, УЛ. ВОКЗАЛЬНАЯ,  
Д.10, К.А  
ИНН/КПП: 5000001050/502401001

Платежные реквизиты:  
Наименование банка: ГУ БАНКА  
РОССИИ ПО ЦФО // УФК ПО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва  
БИК 004525987  
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И  
ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
Единый казначейский счет  
40102810845370000004  
Казначейский счет  
03221643460000004800  
Лицевой счет 03018000780

Учреждение

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
"МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ  
МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ  
С.С. ПРОКОФЬЕВА"  
ГАПОУ МО "МОМК ИМ. С.С.  
ПРОКОФЬЕВА"  
ОГРН: 1025004919532  
ОКТМО: 46758000001  
Место нахождения:  
141204, Московская область ,  
ПУШКИНО Г., УЛ. ПИСАРЕВСКАЯ,  
Д.12  
ИНН/КПП: 5038006402/503801001

Платежные реквизиты:  
Наименование банка: ГУ БАНКА  
РОССИИ ПО ЦФО // УФК ПО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва  
БИК 004525987  
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И  
ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
Единый казначейский счет  
40102810845370000004  
Казначейский счет  
03224643460000004800  
Лицевой счет 31018D06000

## 8. Подписи Сторон

МИНКУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Заместитель министра культуры и  
туризма Московской области  
О. А. Саркисова

(подпись)

ГАПОУ МО "МОМК ИМ. С.С.  
ПРОКОФЬЕВА"

Директор

(подпись)

Э. А. Смелова

Подписано. Заверено ЭП.  
ФИО: Саркисова Ольга Александровна  
Должность: Заместитель министра культуры и туризма Московской области  
Действует с: 13.01.2025 09:32:49  
Действует по: 08.04.2026 09:32:49  
Серийный номер:  
12d7a263573625f67b901a66401b7dad  
Издатель: Федеральное казначейство  
Дата подписания: 21.02.2025 17:03:26

Подписано. Заверено ЭП.  
ФИО: Смелова Элла Алексеевна  
Должность: Директор  
Действует с: 01.07.2024 17:06:17  
Действует по: 24.09.2025 17:06:17  
Серийный номер:  
5b914ca2f5f9e32b07a6324b9f7feee0  
Издатель: Федеральное казначейство  
Дата подписания: 21.02.2025 11:24:06

Приложение 1  
к Соглашению № 018/019-25-ИЦ-КП

Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии	Код классификации расходов бюджетов				Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
			код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		на 2025 год	на 2026 год	на 2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Субсидия на модернизацию (развитие) материально-технической базы профессиональных образовательных организаций в сфере культуры	Модернизация (развитие) материально-технической базы профессиональных образовательных организаций в сфере культуры	018	0704	0260320800	622	0182519002	5 936 000,00		

Подписано. Заверено ЭП.  
ФИО: Саркисова Ольга Александровна  
Должность: Заместитель министра культуры и туризма Московской области  
Действует с: 13.01.2025 09:32:49  
Действует по: 08.04.2026 09:32:49  
Серийный номер: 12d7a263573625f67b901a66401b7dad  
Издатель: Федеральное казначейство  
Дата подписания: 21.02.2025 17:03:26

Подписано. Заверено ЭП.  
ФИО: Смелова Элла Алексеевна  
Должность: Директор  
Действует с: 01.07.2024 17:06:17  
Действует по: 24.09.2025 17:06:17  
Серийный номер: 5b914ca2f5f9e32b07a6324b9f7feee0  
Издатель: Федеральное казначейство  
Дата подписания: 21.02.2025 11:24:06

Приложение 2  
к Соглашению № 018/019-25-ИЦ-КП

График перечисления Субсидии

Наименование Учреждения ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА"

Наименование Главного распорядителя МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Вид документа первичный

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Код классификации расходов бюджетов				Сроки перечисления Субсидии не позднее (дд.мм.гггг.)	Тип средств	Код Субсидии	Наименование Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	018	0704	0260320800	622	31.03.2025	010100	0182519002	Субсидия на модернизацию (развитие) материально-технической базы профессиональных образовательных организаций в сфере культуры	5 936 000,00
Итого по коду субсидии:									5 936 000,00
								Всего:	5 936 000,00

Подписано. Заверено ЭП.

ФИО: Саркисова Ольга Александровна

Должность: Заместитель министра культуры и туризма Московской области

Действует с: 13.01.2025 09:32:49

Действует по: 08.04.2026 09:32:49

Серийный номер: 12d7a263573625f67b901a66401b7dad

Издатель: Федеральное казначейство

Дата подписания: 21.02.2025 17:03:26

Подписано. Заверено ЭП.

ФИО: Смелова Элла Алексеевна

Должность: Директор

Действует с: 01.07.2024 17:06:17

Действует по: 24.09.2025 17:06:17

Серийный номер: 5b914ca2f5f9e32b07a6324b9f7feee0

Издатель: Федеральное казначейство

Дата подписания: 21.02.2025 11:24:06

Приложение 3  
к Соглашению № 018/019-25-ИЦ-КП

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА"

Наименование Главного распорядителя МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование регионального проекта

Наименование государственной программы Государственная программа Московской области «Культура и туризм Подмосковья»

Наименование субсидии		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения	
наименование	Код по БК		наименование	Код по ОКЕИ		на 31.12.2025	
1	2		3	4	5	6	7
Субсидия на модернизацию (развитие) материально-технической базы профессиональных образовательных организаций в сфере культуры	01807 04026 03208 00622	Количество приобретенных объектов движимого имущества для осуществления основных видов деятельности, предусмотренных уставом учреждения	Штука	796	0100	4	4

Подписано. Заверено ЭП.  
ФИО: Саркисова Ольга Александровна  
Должность: Заместитель министра культуры и туризма Московской области  
Действует с: 13.01.2025 09:32:49  
Действует по: 08.04.2026 09:32:49  
Серийный номер: 12d7a263573625f67b901a66401b7dad  
Издатель: Федеральное казначейство  
Дата подписания: 21.02.2025 17:03:26

Подписано. Заверено ЭП.  
ФИО: Смелова Элла Алексеевна  
Должность: Директор  
Действует с: 01.07.2024 17:06:17  
Действует по: 24.09.2025 17:06:17  
Серийный номер: 5b914ca2f5f9e32b07a6324b9f7feee0  
Издатель: Федеральное казначейство  
Дата подписания: 21.02.2025 11:24:06

Приложение 4  
к Соглашению № 018/019-25-ИЦ-КП

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на 2025 год

Наименование Учреждения ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА"

Наименование Главного распорядителя МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование регионального проекта

Наименование государственной программы Государственная программа Московской области «Культура и туризм Подмосковья»

Вид документа первичный

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Количество приобретенных объектов движимого имущества для осуществления основных видов деятельности, предусмотренных уставом учреждения	0301000	Приобретение товаров, работ, услуг	шт	796	4	31 дек. 2025 г.
Сформированы документы для публикации закупки на оказание услуг	0301001	Сформирована и утверждена потребность (техническое задание, спецификация)	ед	642	1	31 марта 2025 г.
Заключен(ы) договор/контракт	0301002	Заключен договор на закупку товаров, работ, услуг	ед	642	1	30 июня 2025 г.
Приобретение	0301003	Приобретенные товары	шт	796	4	30 сент. 2025 г.

основных средств		поставлены на баланс				
Приобретенные основные средства поставлены на баланс	0301003	Приобретенные товары поставлены на баланс	шт	796	4	31 дек. 2025 г.

Подписано. Заверено ЭП.  
ФИО: Саркисова Ольга Александровна  
Должность: Заместитель министра культуры и туризма Московской области  
Действует с: 13.01.2025 09:32:49  
Действует по: 08.04.2026 09:32:49  
Серийный номер: 12d7a263573625f67b901a66401b7dad  
Издатель: Федеральное казначейство  
Дата подписания: 21.02.2025 17:03:26

Подписано. Заверено ЭП.  
ФИО: Смелова Элла Алексеевна  
Должность: Директор  
Действует с: 01.07.2024 17:06:17  
Действует по: 24.09.2025 17:06:17  
Серийный номер: 5b914ca2f5f9e32b07a6324b9f7feee0  
Издатель: Федеральное казначейство  
Дата подписания: 21.02.2025 11:24:06

Приложение 5  
к Соглашению № 018/019-25-ИЦ-КП

Отчет о расходах,  
источником финансового обеспечения которых является Субсидия  
на «\_\_» 20\_\_ г.

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Наименование Главного распорядителя \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Субсидия		Код классификации и расходов бюджетов	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета Московской области	средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат	всего	из них: возвращено в бюджет Московской области	Всего	в том числе:	требуется в направлении на те же цели
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» 20\_\_ г.

Приложение 6  
к Соглашению № 018/019-25-ИЦ-КП

**Отчет  
о достижении значений результатов предоставления Субсидии  
по состоянию на 1 \_\_ 20\_\_ г.**

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_  
 Наименование Главного распорядителя \_\_\_\_\_  
 Наименование регионального проекта \_\_\_\_\_  
 Наименование государственной программы \_\_\_\_\_  
 Вид документа \_\_\_\_\_  
 Периодичность \_\_\_\_\_  
 Единица измерения: руб

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Наименование субсидии		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии			Неиспользованный объем финансирования в текущем финансовом году (гр.9 - гр.16)
наименование	код по БК	наименование	Код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату	отклонение от планового значения		причина отклонения	обязательств	из них обязательств, подлежащих исполнению в текущем финансовом году	Денежных обязательств				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель (уполномоченное лицо)

Главного распорядителя

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 7  
к Соглашению № 018/019-25-ИЦ-КП

**Отчет  
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии**

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_  
 Наименование Главного распорядителя \_\_\_\_\_  
 Наименование регионального проекта \_\_\_\_\_  
 Наименование государственной программы \_\_\_\_\_  
 Вид документа \_\_\_\_\_

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонениях (статус)
			наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	прогнозное	плановый	фактический/прогнозный	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Результат предоставления Субсидии 1:										
Контрольная точка 1.1:										
Результат предоставления Субсидии 2:										
Контрольная точка 2.1:										

Руководитель (уполномоченное лицо)

Учреждения

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)