

Договор № 850000522878
об оказании услуг «Предоставление выделенного доступа в Интернет
на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком»
юридическому лицу, финансируемому из соответствующего бюджета

г. Москва

"22" декабря 2022 г.

Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующее на основании Устава и лицензий №184336 «На оказание телематических услуг связи» и №183870 «На оказание услуг связи по передаче данных, за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации», в лице Главного менеджера по развитию Отдела развития и обслуживания Департамента продаж и обслуживания среднего и малого бизнеса Макрорегионального филиала "Центр" ПАО "Ростелеком" Васильевой Галины Викторовны, действующего(ей) на основании доверенности № 03-29-160-22 от 08.06.2022 г., с одной стороны, и ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Сметовой Эллы Алексеевны, действующего(ей) на основании Устава, с другой стороны, с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Договор заключается на основании п.4 ч.2. ст.1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" ¹.

1.2. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услугу "Предоставление выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО "Ростелеком", а также иные дополнительные услуги (далее - Услуги), указанные в Бланках заказа, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать эти услуги.

1.3. Объем оказываемых Услуг по Договору определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных на текущий финансовый год Заказчику.

Сведения об объекте закупки указаны в приложении 1 к Договору.

1.4. Цена настоящего Договора составляет 51 840,00 руб. (Пятьдесят одна тысяча восемьсот сорок рублей 00 копеек), в том числе НДС в размере 8 640,00руб. (Восемь тысяч шестьсот сорок рублей 00 копеек) (далее – Цена Договора). Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

Изменение Цены Договора возможно по соглашению Сторон в следующих случаях:

а) при снижении Цены Договора без изменения предусмотренных Договором объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий Договора;

б) если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Договором объем услуги не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Договором объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации Цены Договора пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов Цены Договора. При уменьшении предусмотренного Договором объема услуги Стороны Договора обязаны уменьшить Цену Договора исходя из цены единицы услуги.

1.5. Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг, в том числе расходов на материалы, оборудование, транспортные услуги, монтаж оборудования, страхование, услуги соисполнителей, а также расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

1.6. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

1.7. В настоящем Договоре все термины и определения принимаются в соответствии с толкованием, указанным в Типовых условиях оказания услуги "Предоставление выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО "Ростелеком" (далее - Типовые условия), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать Заказчику Услуги в соответствии с законодательством РФ, лицензиями, настоящим Договором.

2.1.2. Вести учет оказываемых Услуг.

2.1.3. Устранять неисправности, препятствующие пользованию Услугами, по заявке Заказчика с учетом технических возможностей в сроки, установленные действующими нормативными актами.

¹. Указывается основание заключения Контракта (способ определения Исполнителя и реквизиты соответствующего протокола, либо соответствующий пункт части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ).

2.1.4. Обеспечивать предоставление Услуг в режиме "24x7" - 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365(6) дней в году, за исключением случаев, предусмотренных п.2.2.5. Договора и в случае проведения необходимых плановых профилактических и аварийных ремонтных работ, которые будут планироваться на время, когда это может нанести наименьший ущерб Заказчику.

2.1.5. Организовывать и предоставлять Заказчику Услуги в соответствии с имеющимися техническими возможностями и в оговоренные сроки. Зона ответственности Исполнителя ограничивается портами Оборудования Исполнителя, непосредственно подключенного к Оборудованию Заказчика.

2.1.6. Своевременно информировать Заказчика о различных изменениях в сети, затрудняющих или ухудшающих получение Услуг.

2.1.7. Приостановить оказание Услуг на время проведения ремонтно-профилактических работ, оповестив об этом Заказчика не менее чем за сутки.

2.1.8. Своевременно направлять документы, указанные в подпункте 2.1.10. настоящего пункта, пункте 3.4. Договора, а также перечисленные в приложении 3 к Договору, способом, указанным в пункте 11.1. Договора.²

2.1.9. В течение ____ дней с даты заключения Договора подключить Услуги, в том числе, если для оказания Услуг требуется установка Оборудования, установить Оборудование.

2.1.10. В течение ____ дней до дня завершения подключения Услуг направить Заказчику Акт начала оказания Услуг и Акт приема-передачи оборудования.

2.1.11. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным ГК РФ.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Получать от Заказчика информацию, необходимую для исполнения условий Договора.

2.2.2. Проводить, в случае необходимости, плановые и неотложные ремонтные работы.

2.2.3. В случае невозможности организации Линии доступа в определенной Точке подключения по первоначально намеченной трассе или при необходимости проведения дополнительных работ, или, если это связано с удорожанием работ для Исполнителя, предложить Заказчику для согласования новые условия предоставления Линии доступа в данной Точке подключения, включая измененные цены и тарифы на организацию и использование Линии доступа в данной Точке подключения. Новые условия предоставления Линии доступа Исполнитель направляет Заказчику в виде письменного уведомления.

2.2.4. Приостанавливать на основании письменного уведомления оказание услуг по настоящему Договору в случае использования Заказчиком средств связи для предоставления услуг третьим лицам.

2.2.5. Приостанавливать оказание услуг в случае нарушения Заказчиком требований, связанных с оказанием этих услуг и установленных Федеральным законом «О связи», иными нормативными правовыми актами и настоящим Договором, в том числе нарушения сроков оплаты оказанных Заказчику услуг, до устранения нарушения или предоставления документов, подтверждающих оплату Исполнителю стоимости оказанных услуг. Приостановление оказания услуг производится Исполнителем в срок, указанный в письменном уведомлении, направленном Заказчику.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Пользоваться услугами исключительно в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств. Оплачивать услуги в полном объеме и в сроки, определенные в настоящем Договоре, согласно действующим на момент оказания услуг тарифам Исполнителя. Осуществлять контроль над расходованием денежных средств, выделенных на услуги, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.3.2. Письменно уведомлять Исполнителя об изменении наименования юридического лица, юридического и почтового адреса Заказчика в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты введения в действие соответствующих изменений. Письменно уведомить Исполнителя об изменении банковских реквизитов Заказчика в течение 5 (пяти) календарных дней с момента изменения. Уведомление производится по электронной почте, указанной в разделе 12. Договора, с последующей доставкой оригинала уведомления Исполнителю. Уведомление должно быть подписано лицом, уполномоченным на внесение изменения в Договор.

2.3.3. Обеспечить беспрепятственный доступ специалистов Исполнителя, в том числе подрядчиков, к Оборудованию Исполнителя, в случае если настоящим Договором предусмотрено размещение такого оборудования на Объекте Заказчика. Кроме того, обеспечить доступ для выполнения работ, необходимых во исполнение настоящего Договора, а также для проведения осмотра, ремонта и технического обслуживания средств, сооружений, линий связи в помещениях, находящихся во владении и (или) пользовании Заказчика.

В случае организации Линии доступа, в т.ч. размещения Оборудования Исполнителя, силами Исполнителя, не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты планируемого начала оказания Исполнителем Услуг обеспечить необходимые условия для организации Линии доступа и для размещения (монтажа) Оборудования Исполнителя на Объекте Заказчика, включая получение за свой счет, необходимых разрешений и согласований с владельцами указанного Объекта Заказчика (при наличии распределительной сети в здании, где расположено помещение Заказчика, или линий и сооружений связи на прилегающей к этому зданию территории, использование которых является необходимым для оказания Услуг и не принадлежащих Исполнителю) на проведение таких работ. А также

2. Настоящий пункт вступает в силу с момента установления информационного взаимодействия посредством технологии роуминга между операторами электронного документооборота, осуществляющими оказание Сторонам услуг по обмену документами в электронной форме.

Заказчик несет полную ответственность за повреждение линий и сооружений связи Исполнителя, построенных/размещенных на основании такого разрешения в целях оказания Услуг Заказчику.

2.3.4. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора оплатить Исполнителю фактически понесенные расходы за предоставление услуг и стоимость оказанных Услуг в размере, предусмотренном действующими на момент их оказания тарифами Исполнителя.

2.3.5. Не допускать самовольного подключения к сети пользовательских (оконечных) устройств и иного оконечного оборудования.

2.3.6. Не допускать использования средств связи для преднамеренного создания другим абонентам условий, затрудняющих пользование услугами, а также создания помех для нормального функционирования сети связи.

2.3.7. Не использовать пользовательское (оконечное) устройство для оказания услуг связи третьим лицам, в том числе путем организации шлюзов для доступа к сети связи, IP-телефонии и т.п.

2.3.8. Для получения Услуг использовать только сертифицированное оборудование и программное обеспечение.

2.3.9. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента завершения подключения Услуг принять Оборудование Исполнителя, если для оказания Услуг необходима его установка на Объекте Заказчика, и подписать Акт приема-передачи оборудования либо направить мотивированный отказ от подписания Акта приема-передачи оборудования с перечнем недостатков. Исполнитель в течение ____ дней устраняет недостатки и направляет Заказчику Акт приема-передачи оборудования, который подписывается Заказчиком в порядке и сроки, установленные настоящим подпунктом.

2.3.10. Обеспечить сохранность установленного Оборудования Исполнителя, возвратить данное Оборудование Исполнителю и подписать Акт приема-передачи оборудования в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания действия или расторжения настоящего Договора.

2.3.11. Обеспечить надлежащие условия для работы Оборудования Исполнителя, установленного на Объекте Заказчика, в соответствии с Техническими условиями эксплуатации Оборудования Исполнителя, указанными в Типовых условиях. Без согласования с Исполнителем не осуществлять каких-либо воздействий на Оборудование Исполнителя, включая отключение его от сети связи или сети электропитания.

2.3.12. Компенсировать ущерб, нанесенный Исполнителю, в случае утраты, повреждения, либо нарушения настроек Оборудования Исполнителя по вине Заказчика.

2.3.13. В день завершения подключения Услуг подписать Акт начала оказания Услуг либо направить мотивированный отказ от подписания Акта начала оказания Услуг, содержащий перечень выявленных недостатков. Исполнитель в течение 14 дней устраняет недостатки и направляет Заказчику Акт начала оказания Услуг, который подписывается Заказчиком в течение 5 дней с даты его получения.

2.3.14. В случае если Заказчик не подписал предоставленный Исполнителем Акт начала оказания Услуг и не направил мотивированный отказ от его подписания, а также в случае отказа Заказчика подписать Акт начала оказания Услуг из-за неготовности Оконечного оборудования Заказчика или из-за неготовности организуемой Заказчиком Линии доступа, Услуга считается принятой Заказчиком с даты, указанной в Акте начала оказания Услуг. При этом, Исполнитель вправе выставять счета на оплату Услуг, а Заказчик обязан оплачивать эти счета в соответствии с условиями Договора.

2.3.15. Сообщать о нарушении работы Услуг Исполнителю.

2.3.16. Оповещать Исполнителя о работах, проводимых на оборудовании Заказчика, которые могут привести к перерывам связи.

Не предоставление Заказчиком информации о работах, проводимых в своей зоне ответственности, а также о нарушениях надлежащих условий эксплуатации Оборудования Исполнителя, считается нарушением пункта 2.3.16. Договора и является основанием для освобождения Исполнителя от ответственности за ненадлежащее оказание соответствующих Услуг. При этом Заказчик не вправе требовать возмещения каких-либо убытков, перерасчета платежей, расходов или оплаты штрафных санкций от Исполнителя.

2.3.17. Заказчик обязан в течение 30 дней с момента подписания Договора, а также в течение срока действия Договора ежеквартально, направлять в письменной форме Исполнителю список лиц, использующих его пользовательское (оконечное) оборудование.

Список должен быть заверен уполномоченным представителем Заказчика и содержать следующие сведения о лицах, использующих пользовательское (оконечное) оборудование Заказчика: фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Требовать перерасчет платы за Услуги и возврата сумм, уплаченных за Услуги за период, когда Услуга была недоступна по вине Исполнителя, при наличии обращения Заказчика.

2.4.2. Требовать устранения неисправностей, препятствующих пользованию Услугой, в сроки, установленные действующими нормативными актами.

2.4.3. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным ГК РФ.

2.4.4. Требовать уплаты неустойки (штрафов, пеней) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором.

3. Стоимость услуг, порядок расчетов

3.1. Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты указаны в приложении 2 к Договору.

3.2. Стоимость Услуг, оказываемых Заказчику Исполнителем по настоящему Договору, определяется действующими на момент оказания соответствующих услуг тарифами Исполнителя. Дата начала предоставления

Услуг устанавливается в Акте начала оказания услуг, который, с момента подписания Сторонами, становится неотъемлемой частью Договора.

Услуги оказываются по этапам исполнения Договора (далее – Этап). Этапом является календарный месяц оказания Услуг.

3.3. Тарифы на услуги утверждаются Исполнителем. Сумма к оплате за услуги определяется с учетом стоимости и объема оказанных Услуг по Этапу, согласно Бланков заказов.

3.4. После окончания Этапа Исполнитель направляет Заказчику счет, счет-фактуру, а также Акт выполненных работ (оказанных услуг)³ (далее – Акт), на основании показаний Оборудования Исполнителя в соответствии с условиями Бланков заказов к Договору, до 5 (пятого) числа Расчетного периода (месяца, следующего за месяцем, в котором фактически были оказаны Услуги). Все суммы в указанных документах приводятся в рублях.

Заказчику выставляется единый счет за все услуги, оказываемые по Договору по Этапу. Выставление счета-фактуры Исполнителем Заказчику производится в соответствии с налоговым законодательством РФ.

3.5. Заказчик в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя документов, перечисленных в пункте 3.4. Договора, осуществляет приемку оказанных Услуг включая проведение своими силами экспертизы результатов исполнения Договора с оформлением заключения по результатам экспертизы и подписывает⁴ Акт либо в те же сроки направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта, содержащий перечень выявленных недостатков и сроки их устранения (далее – мотивированный отказ).

3.6. В случае получения от Заказчика мотивированного отказа, Исполнитель в установленный в мотивированном отказе срок устраняет недостатки и направляет Заказчику документы, перечисленные в пункте 3.4. Договора. Заказчик со дня получения от Исполнителя документов осуществляет приемку оказанных услуг в порядке и сроки, установленные пунктом 3.5. Договора.

3.7. Оплата Услуг по Договору производится Заказчиком по Этапам в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания⁵ Заказчиком Акта.

3.8. Расчеты между Сторонами производятся в Российских рублях. НДС взимается в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.9. В случае расчетов за неполный месяц предоставления Услуг, их стоимость рассчитывается, исходя из фактического количества дней предоставления Услуг (если иное не предусматривает тариф, по которому производится расчет за Услугу).

3.10. Датой оплаты Услуг считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре.

3.11. Не реже одного раза в год, а также по мере необходимости, Стороны осуществляют сверку расчетов за оказанные Услуги. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной стороной в двух экземплярах и подписывается уполномоченными представителями Сторон. Сторона-Инициатор направляет в адрес Стороны-Получателя оригиналы Акта сверки расчетов почтовой связью или средствами электронного документооборота. В течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения Акта сверки расчетов Сторона-Получатель должна подписать, направить один экземпляр Акта сверки расчетов в адрес Стороны-Инициатора или предоставить мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации.

В случае если в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты получения Акта сверки Сторона-Получатель не направляет в адрес Стороны-Инициатора подписанный Акт сверки расчетов или мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в ней информации, Акт сверки расчетов считается признанным Стороной-Получателем без расхождений в редакции Стороны-Инициатора.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042) и условиями Договора.

4.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

3. Акт выполненных работ (оказанных услуг) формируется в ПИК ЕАСУЗ по унифицированному формату, утвержденному приказом ФНС России от 30.11.2015 № ММВ-7-10/552@ «Об утверждении формата представления документа о передаче результатов работ (документа об оказании услуг) в электронной форме».

4. В случае создания Заказчиком приемочной комиссии Акт подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком.

5. В случае создания Заказчиком приемочной комиссии оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты утверждения Заказчиком подписанного всеми членами приемочной комиссии Акта.

4.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа составляет 1000,00 рублей (одна тысяча руб. 00 коп.).⁶

4.4. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

4.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

4.6. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

4.7. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором.

4.7.1. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа составляет 10 процентов цены Этапа (за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 4.7.2. пункта 4.7. Договора).⁷

4.7.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа составляет 1000,00 рублей (одна тысяча руб. 00 коп.).⁸

4.8. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

4.9. Сторона Договора освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени) если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

4.10. Исполнитель не несет ответственности за содержание информации, передаваемой Заказчиком по сетям электросвязи.

4.11. В случае, если Исполнитель не имеет возможности по вине Заказчика в течение 2 часов произвести оповещение Заказчика о неисправности, выявленной в зоне ответственности Исполнителя, по его контактными данными/или при

6. В данном подпункте размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн. рублей).

7. В данном подпункте размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

(Вариант 1)

- 10 процентов цены Этапа в случае, если цена Этапа не превышает 3 млн. рублей;
- 5 процентов цены Этапа в случае, если цена Этапа составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- 1 процент цены Этапа в случае, если цена Этапа составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- 0,5 процента цены Этапа в случае, если цена Этапа составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);
- 0,4 процента цены Этапа в случае, если цена Этапа составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);
- 0,3 процента цены Этапа в случае, если цена Этапа составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);
- 0,25 процента цены Этапа в случае, если цена Этапа составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);
- 0,2 процента цены Этапа в случае, если цена Этапа составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);
- 0,1 процента цены Этапа в случае, если цена Этапа превышает 10 млрд. рублей.

(Вариант 2)

а) в случае, если цена Договора не превышает начальную (максимальную) цену Договора:

- 10 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;
- 5 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- 1 процент начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена Договора превышает начальную (максимальную) цену Договора:

- 10 процентов цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;
- 5 процентов цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- 1 процент цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

Примечание: Размер штрафа устанавливается в порядке, предусмотренном Вариантом 2, в случае заключения Договора с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом от № 44-ФЗ), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Договора.

8. В данном подпункте размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;
- 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн. рублей.

невозможности локализовать/устранить обнаруженную неисправность по причине нарушения Заказчиком подпункта 2.3.3. пункта 2.3. Договора, Исполнитель приступит к ликвидации неисправности после подключения к решению проблемы уполномоченного представителя Заказчика и устранения допущенных со стороны Заказчика вышеуказанных нарушений.

4.12. В случае не устранения Заказчиком нарушений, указанных в подпункте 2.2.5. пункта 2.2. Договора, в течение шести месяцев со дня получения Заказчиком от Исполнителя уведомления в письменной форме о намерении приостановить оказание Услуг, Исполнитель вправе инициировать судебное производство по расторжению Договора.

4.13. Стороны несут ответственность за несоблюдение условий о конфиденциальности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.14. Любые убытки, возмещение которых какая-либо из Сторон настоящего Договора вправе потребовать от другой Стороны, возмещаются в части, не покрытой неустойкой, которая подлежит уплате Стороной, нарушившей соответствующее обязательство, другой Стороне. При этом, реальный доказанный ущерб Исполнителя, нанесенный Заказчиком, подлежит возмещению в полной сумме.

4.15. Ни одна из Сторон ни при каких обстоятельствах не несет никакой ответственности перед другой Стороной за остановку производства, утраченный бизнес, потерю данных, упущенную выгоду или любые другие косвенные потери или их последствия, в том числе возникшие в результате перерывов в предоставлении Услуг, вне зависимости от того, могла или нет Сторона предвидеть возможность таких потерь в конкретной ситуации.

5. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть вследствие чрезвычайных, непредвиденных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств; в число таких обстоятельств входят, война (включая локальные конфликты), мятежи, саботаж, пожары, взрывы, наводнение или иное стихийное бедствие.

5.2. Стороны не несут ответственности за задержки в исполнении или неисполнение обязательств по Договору, если задержки или неисполнение произошли вследствие издания правовых актов государственных органов Российской Федерации либо субъектов Федерации, или органов местного самоуправления, имеющих непосредственное влияние на исполнение обязательств по Договору.

5.3. Стороны не несут ответственности при приоритетном использовании или приостановлении деятельности сетей уполномоченными государственными органами, при передаче сетей какой-либо из Сторон в централизованное управление уполномоченным государственным органам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Сторона, подвергшаяся действию непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) дней уведомить другую Сторону (по электронной почте) о характере, виде, предполагаемой продолжительности действия непреодолимой силы, а также о том, выполнению каких обязанностей по Договору она препятствует, и предоставить доказательства наступления таких обстоятельств. В случае отсутствия уведомления, Сторона, подвергшаяся действию непреодолимой силы, не может в дальнейшем ссылаться на действие непреодолимой силы, как на основание, освобождающее ее от ответственности.

5.5. Наличие непреодолимой силы продлевает срок выполнения Сторонами обязательств по Договору пропорционально сроку ее действия. В случае, если действие непреодолимой силы продлится более шести месяцев, Стороны могут, по предложению одной из Сторон, согласовать дальнейшие условия действия и/или возможность расторжения Договора.

6. Срок действия. Условия расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с "01" января 2023г. и действует по "31" декабря 2023г., а в части оплаты услуг до выполнения денежных обязательств.

Срок оказания Услуг: с даты начала предоставления Услуг, установленной в Акте начала оказания Услуг, по "31" декабря 2023г.

6.2. Досрочное расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, а в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

7. Разрешение споров

7.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем обязательств по Договору, предъявление Заказчиком Исполнителю письменной претензии до обращения в суд является обязательным.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны рассматривают предварительно в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – не более 30 (тридцать) календарных дней с момента ее получения.

В случае если споры и разногласия не урегулированы в претензионном порядке в сроки, определенные в настоящем пункте, каждая из Сторон вправе обратиться в арбитражный суд по месту нахождения ответчика с иском о разрешении спора.

8. Прочие условия

8.1. При подписании настоящего Договора Заказчик ознакомлен с действующими тарифами Исполнителя и согласен с их применением при оказании Исполнителем услуг.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8.3. Каждая Сторона признает права другой Стороны на все торговые марки, товарные знаки и имена и не будет их использовать каким-либо образом без предварительного письменного согласия. Обязательства из настоящего пункта остаются в силе и после расторжения Договора.

8.4. С целью оказания Услуг Исполнитель имеет право использовать ресурсы сетей связи других операторов сети связи, имеющих соответствующие лицензии.

8.5. Ни одна из Сторон не имеет права уступать, передавать или обременять каким-либо образом свои права и/или обязанности по настоящему Договору без предварительного письменного согласия другой Стороны. Кроме случаев передачи (уступки) Исполнителем третьим лицам права требования исполнения денежных обязательств Заказчика с представлением им необходимых для этого сведений о Заказчике и его неисполненных обязательствах.

8.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8.7. Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение 1 «Сведения об объекте закупки»,

Приложение 2 «Сведения об обязательствах сторон и порядок оплаты»,

Приложение 3 «Перечень электронных документов, которыми обмениваются стороны при исполнении Договора»,

Приложение 4 «Регламент электронного документооборота Портала исполнения контрактов/договоров Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области»,

Приложение 5 «Типовые условия оказания услуги «Предоставление выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» с Техническими условиями эксплуатации оборудования Исполнителя».

9. Конфиденциальность

9.1. Вся предоставляемая Сторонами друг другу юридическая, финансовая и иная информация, связанная с заключением и исполнением Договора, считается конфиденциальной информацией, в отношении которой выполняются требования по защите согласно Закону «О коммерческой тайне».

9.2. Право собственности на любую техническую информацию или данные, предоставленные в письменном виде или в ином формате, сохраняется за Стороной, предоставившей эту информацию.

9.3. Каждая из Сторон по заключенному Договору имеет право предоставлять доступ к Конфиденциальной информации своим сотрудникам, для выполнения ими своих трудовых обязанностей при условии соблюдения ее конфиденциальности.

9.4. Стороны обязуются, начиная с момента подписания и в течение 3 (трех) лет после прекращения действия Договора, не передавать Конфиденциальную информацию третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, кроме случаев, когда это требуется в соответствии с законодательством РФ.

9.5. Сторона, обладатель конфиденциальной информации имеет право пересмотра конфиденциальности переданной информации и прекращения ее защиты, о чем в обязательном порядке, должна письменно проинформировать другую Сторону.

9.6. В случае раскрытия (включая неумышленное) Конфиденциальной информации, Сторона, которая раскрыла информацию, обязана предпринять все возможные действия для устранения в максимально короткий период времени последствий такого раскрытия, и возместить другой Стороне убытки (реальный ущерб), связанные с раскрытием конфиденциальной информации.

10. Особые условия

10.1. Стороны при исполнении Договора:

- составляют в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), первичные учетные документы и иные документы, которыми оформляются:

поставка товара (выполнение работы, оказание услуги), а также отдельные этапы поставки товара (выполнения работы, оказания услуги) (далее - отдельный этап исполнения Договора), включая все документы, предоставление которых предусмотрено в целях осуществления приемки поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения Договора;

результаты такой приемки;

мотивированный отказ от подписания документа о приемке;

оплата поставленного товара (выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги), а также отдельных этапов исполнения Договора;

заключение дополнительных соглашений;

направление требования об уплате неустоек (штрафов, пеней);

расторжения Договора, в том числе направление решения об одностороннем отказе от исполнения Договора;

- осуществляют обмен электронными документами посредством использования Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ) в соответствии с Регламентом электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент, Приложение 4 к Договору), в соответствии с техническими требованиями и регламентами электронного юридически значимого документооборота, установленными в открытой Технологии обмена юридически значимыми электронными документами между операторами электронного документооборота (далее – оператор ЭДО, Технология роуминга соответственно), опубликованной на сайте НП «РОСЭУ» по адресу <http://roseu.org/roaming>.

10.2. Для работы в ПИК ЕАСУЗ Стороны Договора:

- назначают должностных лиц, уполномоченных за организацию и осуществление электронного документооборота в соответствии с разделом Договора «Особые условия» (далее – уполномоченные должностные лица);
- обеспечивают получение усиленной квалифицированной электронной подписи в аккредитованных удостоверяющих центрах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, на уполномоченных должностных лиц, подписывающих документы при исполнении Договора;
- обеспечивают регистрацию в ПИК ЕАСУЗ;

10.3. Для работы в ПИК ЕАСУЗ Заказчик:

- обеспечивает регистрацию в системе электронного документооборота оператора ЭДО Заказчика (система электронного документооборота ПИК ЕАСУЗ (далее – ЭДО ПИК ЕАСУЗ)), в соответствии с Регламентом;
- обеспечивает необходимые условия для осуществления электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ и в ЭДО ПИК ЕАСУЗ;
- использует для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов усиленную квалифицированную электронную подпись.

10.4. Для работы в ПИК ЕАСУЗ Исполнитель:

- обеспечивает необходимые условия для осуществления электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ;
- направляет электронные документы Заказчику посредством системы электронного документооборота. Передача электронных документов обеспечивается путем использования Технологии роуминга⁹;
- использует для подписания электронных документов в системе оператора ЭДО Исполнителя усиленную квалифицированную электронную подпись.

10.5. Стороны признают, что используемые в ПИК ЕАСУЗ электронные документы имеют равную юридическую силу с документами на бумажных носителях информации, подписанными собственноручными подписями уполномоченных должностных лиц и оформленными в установленном порядке.

10.6. Электронные документы, полученные Сторонами друг от друга при исполнении Договора, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

10.7. В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ (описание сбоя содержится в Регламенте) и (или) оператора ЭДО Исполнителя, не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Договора, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажных носителях информации в сроки, предусмотренные Договором.

После возобновления работы ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ и (или) оператора ЭДО Исполнителя Сторона, ответственная за составление (оформление) документа, направляет с использованием ПИК ЕАСУЗ Стороне, в адрес которой должен быть направлен соответствующий документ, сопроводительное письмо, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, с приложением копии в электронной форме (скан-образа) документа, подписанного Сторонами на бумажном носителе информации.

Сторона, получившая в ПИК ЕАСУЗ указанное сопроводительное письмо, осуществляет проверку сведений, содержащихся в сопроводительном письме и приложенной к нему копии в электронной форме (скан-образа) документа, на предмет их соответствия подписанному документу на бумажном носителе информации и по результатам проверки подписывает данное сопроводительное письмо усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица либо отказывается от его подписания в порядке, предусмотренном Регламентом.

10.8. Перечень электронных документов, которыми обмениваются Стороны при исполнении Договора с использованием ПИК ЕАСУЗ, содержится в приложении 3 к Договору.

10.9. Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ, а также использование ЭДО ПИК ЕАСУЗ, в том числе в целях осуществления электронного документооборота при исполнении Договора, для Сторон осуществляется безвозмездно.

11. Адреса и способы доставки счетов и счетов-фактур Исполнителем Заказчику

11.1.

Личный кабинет

Логин

Дополнительная авторизация: Да

☐

Нет

☐

Заказчик проинформирован (-а) о необходимости смены выданного Пароля при первом входе в ЛК. Заказчик обязуется предпринимать все меры к сохранению конфиденциальности Пароля и Логина.

11.2. Способ получения документов:

☐

Почтой России с отправкой по почтовому адресу Абонента:

9. До установления информационного взаимодействия посредством Технологии роуминга между операторами ЭДО Заказчика и Исполнителя Исполнитель вправе направлять документы любым из иных способов, предусмотренных Договором. Дата установления информационного взаимодействия посредством Технологии роуминга фиксируется Сторонами в Акте начала функционирования роуминга, составленного в свободной форме и подписанного Сторонами в день начала передачи электронных документов между операторами ЭДО Заказчика и Исполнителя посредством Технологии роуминга.

☒ Личный кабинет.

Электронный документооборот.

☒ ЗАО «ПФ» СКБ Контур»

Заказчик согласен на получение документов по выбранному им способу доставки.

По выбранному Заказчиком в настоящем разделе способу доставки счета за услуги Исполнителя доставляются счета иных поставщиков услуг, от имени которых Исполнитель выставляет счета по агентским договорам.

В случаях, когда счет Заказчику отправляется почтой, обязанность Исполнителя по обеспечению доставки счета считается выполненной в момент подачи почтовой корреспонденции в соответствующее почтовое отделение связи без получения уведомления о его получении.

12. Адреса и реквизиты сторон

12.1. Исполнитель:

ПАО «Ростелеком»

Юридический адрес: 191167, Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ВН. ТЕР. Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СМОЛЬНИНСКОЕ, НАБ. СИНОПСКАЯ, Д. 14, ЛИТЕРА А

ИНН 7707049388 КПП 784201001

Сервис для отправки сообщений: https://client.rt.ru

Телефон: 8-800-200-30-00

Сайт: www.rt.ru

ПАО "Ростелеком" МРФ "Центр" Департамент продаж и обслуживания среднего и малого бизнеса

Почтовый адрес: 141207 Г. ПУШКИНО УЛ. ЧЕХОВА 20

ИНН 7707049388 КПП 773443001

Банк: ПАО СБЕРБАНК

р/с 40702810340210101825

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

ОКТМО 40911000

ОКПО 17514186

ОКВЭД 61.10

ОГРН 1027700198767

Исполнитель:

(подпись) /Васильева Г.В.
(ФИО)

12.2. Заказчик:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА"

Юридический адрес (местонахождение): 141207 Г. ПУШКИНО УЛ. ПИСАРЕВСКАЯ 12

ИНН: 5038006402 КПП: 503801001

МЭФ Московской области (л/с 30018D06000

ГАПОУ МО «МОМК им. С.С. Прокофьева»)

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО/УФК ПО

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва

БИК 004525987

Казначейский счет 03224643460000004800

Единый казначейский счет 40102810845370000004

ОГРН: 1025004919532

Электронный адрес:

mk_prokofievcollege@mosreg.ru

Контактный телефон: 8-496-993-41-60

Заказчик:

(подпись) /Э.А.Смелова
(ФИО)

Приложения 1-4
Приложены отдельным файлом

Типовые условия оказания услуги

**«Предоставление выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком»
с Техническими условиями эксплуатации оборудования Исполнителя»**

1. Термины, определения, сокращения:

Бланк заказа – означает формализованный документ, подписываемый Заказчиком и Исполнителем в рамках заключенного Договора, конкретизирующий перечень оказываемых Исполнителем Услуг, тарифы, сроки оказания и другие существенные условия. Бланк заказа подписывается Сторонами по форме (формам), изложенным в соответствующих Приложениях в зависимости от заказываемых Услуг и является неотъемлемой частью Договора.

Доступность сети - отношение времени нахождения компонентов магистральной сети ПАО «Ростелеком» (далее Ростелеком) в рабочем состоянии к общей продолжительности интервала наблюдения (доступность за сутки, неделю, месяц).

Линия доступа (городское/зонавое продление (ГЗП)) - линия передачи, физические цепи и линейно-кабельные сооружения связи от Узла связи Исполнителя до Точки подключения Заказчика.

Магистральная сеть – часть сети Ростелекома, состоящая из узлов Ростелекома и его региональных представителей, а также каналов, соединяющих эти узлы без учета “последних миль”, организованных для подключения оборудования Заказчика к Услуге.

Оборудование Заказчика - совокупность технических средств Заказчика, непосредственно подключенных к Оборудованию Исполнителя.

Оборудование Исполнителя - (каналообразующее оборудование) совокупность средств связи, позволяющих организовать и эксплуатировать канал/тракт связи или Оборудование маршрутизации.

Объект Заказчика - помещение Заказчика, в котором Исполнитель устанавливает Оборудование Исполнителя, необходимое для оказания Услуг.

ООД - оконечное оборудование данных, расположенное в помещении Заказчика и являющегося частью Клиентской сети. Осуществляет взаимодействие с ближайшим пограничным коммутатором Ростелеком.

Пакет электронных документов – несколько связанных между собой Электронных документов, подписанных одной электронной подписью (счет, счет-фактура, Акт, письма (уведомления) Исполнителя).

Параметры качества сервиса - набор параметров, характеризующих качество передачи ip-трафика в зоне ответственности ПАО «Ростелеком». К ним относятся – коэффициент потери пакетов, вариация времени передачи пакета (джиттер), средняя сетевая задержка.

Префикс – IP-адрес сети и число, показывающее количество бит, соответствующее маске подсети.

СГМД – сети гибких мультиплексоров доступа.

Сеть передачи данных - организационно-техническая структура, состоящая из каналов связи и узлов коммутации, специально предназначенных для передачи данных.

Технические условия эксплуатации - условия, при которых комплекс организационных и технических мероприятий по поддержанию оборудования сети функционирует в состоянии, обеспечивающем оказание Заказчику Услуг с заданным уровнем качества при передаче любых видов информации, для которых данная сеть предназначена.

ТО – терминальное оборудование Заказчика, подключенное к компьютерной сети.

Точка подключения - точка, в которой Исполнитель подключает Оборудование Заказчика к Оборудованию Исполнителя, установленному Исполнителем.

Трафик – совокупность данных, переданных по сети Интернет.

Трафик Заказчика – совокупность входящих и исходящих данных, прошедших через порт пограничного оборудования Исполнителя, с которого производится съем статистики (маршрутизатора, коммутатора или др. пограничного устройства).

УД – узел доступа.

Узлы связи - средства связи, выполняющие функции систем коммутации.

Услуга – телематические услуги связи по предоставлению Заказчику выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных Исполнителя.

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, т.е. в виде, пригодном для восприятия человека с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Электронный документооборот (ЭДО) – способ взаимодействия Сторон по обмену Электронными документами, подписанными Электронной подписью, осуществляемый в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур.

AS – (AutonomousSystem) IP сеть, находящаяся под единым административным управлением и имеющая единую политику маршрутизации, характеризуется номером, который выдается официальным Интернет Регистратором (например, RIPE).

AS-SET – один из типов объектов у официального Интернет Регистратора (например, RIPE), который предоставляет собой множество номеров AS. Это множество состоит из номера AS самого оператора, а также номеров всех AS его клиентов.

BGP4 (BorderGatewayProtocol) – протокол динамической маршрутизации.

LIR (LocalInternetRegistry) - организация, занимающаяся распределением адресного пространства пользователям сетей и оказанием сопутствующих регистрационных услуг.

IP сеть Ростелекома – сеть, состоящая из устройств, обеспечивающих маршрутизацию, коммутацию и обработку IP-трафика, расположенных на узлах ПАО «Ростелеком» и его региональных представителей, а также каналов, соединяющих эти узлы, без учета “последних миль”, организованных для подключения оборудования Заказчика к Услуге.

2. Услуги Исполнителя:

2.1. Услуга «Предоставление выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» - подробное описание услуги приведено в Приложении 1 к настоящим Типовым условиям.

2.2. Помимо по предоставлению Заказчику услуги «Предоставление выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных Ростелеком», Исполнитель может оказывать Заказчику следующие дополнительные услуги:

- а) услуга «Регистрация доменных имен второго и третьего уровня»;
- б) услуга «Корпоративная электронная почта»;
- в) услуга Контент-фильтрации доступа к сети интернет.

3. Технические условия эксплуатации оборудования Исполнителя, обеспечиваемые Заказчиком для получения Услуг:

Площадь под монтаж оборудования, (кв. м)	3-5
Минимальная высота потолка, (м)	2,5
Диапазон рабочих температур, (град. С °)	15-25
Потребляемая мощность, не более. (Вт)	200
Напряжения электропитания, (В)	220
Относительная влажность при температуре 20 ⁰ С, не более (%)	75%
Запыленность воздуха, не более (мг/куб.м)	0.75

4. Приложения

Неотъемлемой частью настоящих Типовых условий являются:

Приложение 1. Описание Услуги Предоставление выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» с формой Бланка заказа.

Приложение 2. Формы Актов.

Подписи сторон

Исполнитель:

Заказчик:

(должность)

(должность)

(подпись) /Васильева Г.В.
(ФИО)

(подпись) /Э.А.Смелова
(ФИО)

Описание услуги «Предоставление выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» с формой Бланка заказа

1. Описание Услуги доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком»

Услуга представляет собой круглосуточное обеспечение Заказчика постоянным соединением его ТО (или маршрутизатора) с портом узла IP сети Ростелекома с предоставлением постоянного доступа к ресурсам всемирной сети Интернет.

При этом Исполнитель не несет ответственность перед Заказчиком за выбор путей Интернет-трафика как в сторону Заказчика со стороны операторов Интернет, так и в сторону операторов Интернет со стороны Заказчика в том случае, если Исполнитель не применяет дополнительных политик управления анонсами Заказчика при их приеме и реанонсировании другим операторам Интернет. В случае, если анонсы сетей Заказчика, получаемые Исполнителем через других операторов Интернет, являются более предпочтительными с точки зрения протокола BGP, чем анонсы, передаваемые в рамках прямой сессии Исполнителю Заказчиком (в том числе, если через других операторов Исполнитель получает анонсы более специфичных префиксов Заказчика), Исполнитель не несет ответственность за качество трафика, выбирающего более оптимальным путь на сети Заказчика через этих операторов Интернет и не гарантирует его доставку.

Трафик, передаваемый через порт Заказчика в любом направлении, определяется относительно узла подключения Заказчика к IP сети Исполнителя.

Для подключения ООД Заказчика, в рамках Услуги, Исполнитель предоставляет два типа портов:

- **Корпоративный тип порта** характеризуется статической маршрутизацией трафика Заказчика и ограниченным количеством IP-адресов Заказчика (не более 255), которые предоставляются Исполнителем из своего адресного пространства;

- **Операторский тип порта** характеризуется статической или динамической (по протоколу BGP4) маршрутизацией трафика Заказчика и наличием у Заказчика собственных IP-адресов без ограничения их количества, которые выделяются ему в соответствии с правилами RIPE-234.

В стандартный комплект предоставления Услуги входит:

- подключение к IP-порту маршрутизатора Исполнителя на скоростях от 64 кбит/с до 10 Гбит/с;
 - техническая поддержка Заказчика и мониторинг параметров предоставления Услуги в рамках IP сети Ростелекома.
- Услуга оказывается Заказчику при наличии технической возможности предоставления доступа к Услуге.

Заказчику также могут быть оказаны следующие услуги (в стандартный пакет не входят):

- организация и поддержка эксплуатации Линии доступа от оборудования Исполнителя до оборудования (точки присутствия) Заказчика;
- установка у Заказчика оконечного оборудования для предоставления Услуги;
- настройка и эксплуатация оконечного оборудования Заказчика;
- организация оказания Услуги через спутниковый канал связи.

Услуга может оказываться по технологиям:

- xDSL;
- FTTx;
- xPON;
- ETTx.

Пользование Услугой возможно посредством организации следующих видов доступа:

- по медному проводу;
- по оптоволокну;
- по радиоканалу;
- по спутниковому каналу.

Заказчику предоставляется необходимое количество IP-адресов, при этом Исполнитель регистрирует блоки адресов из собственного адресного пространства на период действия Договора с Заказчиком.

2. Технические характеристики Услуги

Подключение к сети передачи данных Исполнителя может быть осуществлено, в соответствии с имеющимися техническими возможностями, по следующим интерфейсам:

- с использованием СГМД и/или транспортной сети со скоростью Nx64 кбит/с по интерфейсам G.703/G.704;
- с использованием транспортной сети по интерфейсам STM-1;
- без использования СГМД и мультимплексов транспортной сети по интерфейсам: Ethernet; FastEthernet, GigabitEthernet, 10 GigabitEthernet.

Учет трафика осуществляется на основе снимаемых с оборудования Исполнителя значений счетчиков трафика Заказчика, проходящего через интерфейс порта граничного маршрутизатора или коммутатора Исполнителя, к которому подключено оборудование Заказчика. Оборудование Заказчика, подключаемое к сети Исполнителя, должно быть сертифицировано для использования на территории Российской Федерации.

Трафик Заказчика включает служебный трафик 2-ого и 3-его уровня, наличие которого обусловлено необходимостью обеспечения маршрутизации и работой протоколов канального уровня.

Подключение к Услуге осуществляется в технологических помещениях узлов Исполнителя, в которых размещается оборудование доступа Исполнителя. Для подключения к Услуге могут использоваться каналы магистральной первичной сети Исполнителя, каналы СГМД и ГЗП, организуемые самостоятельно Заказчиком либо Исполнителем по Заказу Заказчика.

3. Эксплуатационные характеристики Услуги

Услуга оказывается Исполнителем в режиме «24x7» - 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365(6) дней в году.

Исполнитель обеспечивает следующие значения параметров качества обслуживания Заказчика в рамках собственной единой сети:

Доступность сети Исполнителя за месяц	Коэффициент потерянных пакетов на сети Исполнителя за месяц	Средняя сетевая задержка на наземных каналах Исполнителя за месяц
не менее 99.7%	не более 1%	Не более 200 мсек

4. Принципы тарификации Услуги

Стоимость Услуги состоит из двух составляющих:

- **Единовременный платеж за предоставление доступа** – определяется в зависимости от выбранной скорости доступа;
- **Ежемесячный платеж за пользование услугой** - определяется в соответствии с выбранным тарифным планом, скоростью доступа, классом сервиса и населенным пунктом, в котором предоставляется Услуга.

5. Дополнительные услуги

5.1. В стоимость базовой Услуги, предоставляемой Заказчику, включен следующий *пакет дополнительных услуг (при наличии технической возможности)*:

- предоставление необходимого количества динамических IP-адресов в соответствии с заявкой по форме RIPE, актуальной на момент выделения адресов;
- управление собственными анонсами (BGP-маршрутизация);
- блокировка «нежелательного» трафика;
- разрешение имен на DNS-серверах.

5.1.1. Заказчик обязуется не объявлять «публичные» IP-адреса Исполнителя от имени своей автономной системы или в рамках своего as-set.

По окончании срока действия Договора или в случае его расторжения Заказчик утрачивает права на использование IP-адресов, предоставленных ему Исполнителем.

5.1.2. Заказчик имеет право управлять приемом анонсов сетей на своей стороне, равно как и анонсированием своих сетей в Сеть Исполнителя. При этом Заказчик обязан анонсировать в сеть Исполнителя только те сети, которые прописаны в базе данных Регионального Европейского Интернет Регистратора (RIPE). Исполнитель не несет ответственности за недоступность сетей Заказчика, которые не были зарегистрированы в базе данных Регионального Европейского Интернет Регистратора (RIPE). Для управления анонсами своих сетей через сеть Исполнителя Заказчик может использовать BGP communities, опубликованные в объекте AS12389 в базе данных Регионального Европейского Интернет Регистратора (RIPE) по адресу www.db.ripe.net Заказчик обязан заблаговременно отражать в базе RIPE любые изменения в политике маршрутизации на своей сети. Любое изменение политики маршрутизации на сети Исполнителя будет заблаговременно отражено в базе RIPE.

5.1.3. Заказчик имеет право блокировать трафик DDoS-атаки (нежелательный трафик) на свою сеть путем оповещения Исполнителя.

При обнаружении DDos-атаки Заказчик оповещает Исполнителя о необходимости блокировки «нежелательного» трафика с помощью протокола BGP. Для этого Заказчик присваивает маршрутам на сети, подлежащим блокировке и анонсируемым Исполнителю по протоколу BGP, определенный Исполнителем атрибут Community 12389:55555 (при использовании протокола BGP для оказания Услуги пропускка Интернет-трафика принимаются анонсы сетей от Клиентов, имеющих собственную AS).

С момента получения от Заказчика маршрутов на подлежащие блокировке сети, а именно префиксов, помеченных Community 12389:55555, блокировка будет вступать в силу автоматически.

Блокировке подлежит весь трафик на сети, помеченные Исполнителем, указанным community, при этом все ресурсы, расположенные на заблокированных сетях, становятся недоступными для всех через сеть Исполнителя. При этом максимальная длина префикса не должна превышать /24 (сеть класса C).

Блокировка IP-адресов Заказчика снимается автоматически с момента окончания анонсирования Заказчиком блокировки своей сети, а именно с момента окончания анонсирования префиксов, помеченных Community 12389:55555.

5.1.4. Заказчику по запросу предоставляются IP-адреса кеширующих DNS-серверов Исполнителя.

5.2. К базовой Услуге Заказчику могут быть предоставлены следующие платные дополнительные услуги:

5.2.1. *Регистрация доменных имен второго и третьего уровня*

Заказчику доступна дополнительная услуга по регистрации доменных имен второго и третьего уровня. Заказ на дополнительную услугу по регистрации доменных имен оформляется Бланком заказа и анкетой владельца домена. Исполнитель предоставляет доменные имена второго и третьего уровня в следующих зонах:

1) Доменное имя второго уровня может быть предоставлено в зонах:

.RU	.SU	.COM	.TV	.VN	.CN	.ASIA	.NAME
.BZ	.EU	.MN	.TW	.WS	.NET	.INFO	
.CC	.IN	.ME	.US	.BIZ	.ORG	.MOBI	

2) Доменное имя третьего уровня может быть предоставлено в зонах:

.CO.IN	.BR.COM	.EU.COM	.HU.COM	.NO.COM	.RU.COM	.UK.COM	.ZA.COM
.CO.UK	.CN.COM	.GB.COM	.IND.IN	.ORG.IN	.SA.COM	.UK.NET	.FIRM.IN
.ME.UK	.COM.CN	.GB.NET	.KR.COM	.ORG.UK	.SE.COM	.US.COM	.JPN.COM
.AE.ORG	.DE.COM	.GEN.IN	.NET.IN	.QC.COM	.SE.NET	.UY.COM	

Регистрация доменных имен в зоне .RU производится в соответствии с текущей версией документа Координационного центра национального домена сети Интернет Правила регистрации доменных имен в домене RU, опубликованной на веб-сайте <http://www.cctld.ru/>.

Регистрация доменных имен в зоне .SU производится в соответствии с текущей версией документа Фонда развития Интернет Положения о регистрации доменных имен в домене SU, опубликованной на веб-сайте http://www.fid.ru/Registars/dog_domain.ptp/#POLO-SU.

Регистрация доменных имен второго уровня в международных зонах производится в соответствии с установленными Правилами о регистрации доменных имен, утвержденными Регистратором доменных имен в выбранной для регистрации домена международной зоне.

5.2.2. Корпоративная электронная почта

Данная дополнительная услуга предоставляется на базе сервера MS Exchange и позволяет Заказчику использовать все возможности корпоративной почты (без капитальных затрат на оборудование и программное обеспечение):

- использовать почтовый адрес бизнес класса в собственном домене, например, name@name_company.ru;
- получать и отправлять электронную почту с защитой от спама и вирусов;
- осуществлять доступ к общим папкам, контактам, календарям, задачам и корпоративной адресной книге;
- организовывать встречи и собрания;
- формировать список задач и контролировать их выполнение;
- работать с почтой через мобильные устройства с синхронизацией данных с сервером;
- использовать удаленный доступ к почтовым ящикам через браузер - MS OutlookWeb App.

Заказ на дополнительную услугу «Корпоративная электронная почта» оформляется путем оформления соответствующего Бланка заказа.

Форма Бланка заказа
на услугу Предоставление выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО
«Ростелеком»
БЛАНК ЗАКАЗА №
на услугу Предоставление выделенного доступа в сеть Интернет
к Договору от "22" декабря 2022г. № 850000522878

г. Москва _____ 20__ г.

Исполнитель: ПАО «Ростелеком»

1. Адрес и условия предоставления Услуги:					
Тип заказа		Новая Услуга		Изменение существующей, прекращает действие Бланка заказа №__ от _____	
Адрес предоставления Услуги					
Дата начала предоставления Услуги					
Срок действия Заказа					
В соответствии с условиями Договора					
Технология подключения					
Оборудование		Оборудование Исполнителя:			
		в собственность			
		во временное владение			
		на ответственное хранение			
	X	Оборудование Заказчика			
Линия доступа	X	ВОЛС		Спутниковая	Радиолиния
		Медный кабель		Другая:	
Маршрутизация и IP-адресация:		Динамическая маршрутизация			
		Статическая маршрутизация			
Необходимо выделение IP-адресов:		Да, размер блока, количество IP адресов			
		Нет			
2. Тарифный план:	X	Фиксированная плата без учета трафика			
		Оплата по трафику	Минимальный объем трафика	Гб/мес.	
		Оплата по трафику для резервного порта			
	X	Скорость 100 Мбит/с)			

3. Платежи:

Наименование платежа	Единица измерения	Цена за единицу, руб. (без НДС)	Кол-во	Стоимость, руб. (без НДС)	НДС, руб.
3.1. Единовременный платеж:					
3.2. Ежемесячный платеж:	РУБ.	3600,00	1	3600,00	720,00
Итого				3600,00	720,00
4. Особые условия:					

Подписи сторон

Исполнитель:

Заказчик:

(должность)

(должность)

_____/Васильева Г.В.
(подпись) (ФИО)

_____/Э.А.Смелова
(подпись) (ФИО)

Сведения об объектах закупки

1. Объекты закупки

Таблица 1.1

КОЗ / ОКПД 2	Наименование объекта закупки в соответствии с планом закупки / договором	Цена единицы, руб.	Количество	Единицы измерения	Размер НДС	Общая стоимость без НДС, руб.	Размер НДС, руб.	Общая стоимость, руб.
02.02.19.266 / 61.10.42.000	Услуги по узкополосному доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет по проводным сетям, пропускная способность от 90 (Мбит/с) / Оказание услуг по предоставлению выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» юридическому лицу, финансируемому из соответствующего бюджета	4 320,0000	12,00	Условная единица	20/120	43 200,0000	8 640,0000	51 840,00

Итого: **Без НДС** **Размер НДС** **Итого**
43 200,00 **8 640,00** **51 840,00**

Исполнитель:

Заказчик:

Главный менеджер по развитию Отдела развития и обслуживания
Департамента продаж и обслуживания среднего и малого бизнеса
Макрорегионального филиала "Центр" ПАО "Ростелеком"

Директор

ПАО «Ростелеком» _____ /Г. В. Васильева/

ГАПОУ МО "МОМК ИМ. С.С. ПРОКОФЬЕВА" _____ /Э. А. Смелова/

Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты

1. График выполнения обязательств по договору

1.1. Обязательства по оказанию услуг

Таблица 2.1

№	Наименование	Условия предоставления результатов	Сторона, исполняющая обязательство	Сторона, получающая исполнение
	Оказание услуг по предоставлению выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» юридическому лицу, финансируемому из соответствующего бюджета	каждый календ.мес.	Исполнитель	Заказчик
	Объект закупки Оказание услуг по предоставлению выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» юридическому лицу, финансируемому из соответствующего бюджета; 12,00; Условная единица; 51 840,00 руб. Срок начала оказания услуг Исполнителем**: 01.01.2023 (МСК); Срок окончания оказания услуг Исполнителем**: 31.12.2023 (МСК);			

**Указанные сроки включаются в срок исполнения договора.

2. Порядок и сроки оплаты

Таблица 2.2

№	Наименование	Аванс/Оплата	Учёт неустойки	Сумма, руб./%
	Оплата №01	Оплата	Оплата независимо от неустойки	100% По фактическому объёму
1.	Срок исполнения обязательства Заказчиком***: 5 раб. дн. от даты подписания документа-предшественника «Акт о выполнении работ (оказании услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@» (Оказание услуг по предоставлению выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» юридическому лицу, финансируемому из соответствующего бюджета);			

***Указанные сроки включаются в срок исполнения договора.

3. Место оказания услуг

Таблица 2.3

Получатель	Место оказания услуг
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА"	141204, Московская обл., г. Пушкино, ул. Писаревская, д. 12

4. Срок исполнения договора (отдельных этапов исполнения договора)

4.1. Срок исполнения договора

Таблица 2.4

Начало исполнения договора	01.01.2023 (МСК)
Срок окончания исполнения договора	31.12.2023 (МСК)

4.2. Срок исполнения отдельных этапов

Отдельные этапы исполнения договора не предусмотрены

Исполнитель:

Заказчик:

Главный менеджер по развитию Отдела развития и обслуживания
Департамента продаж и обслуживания среднего и малого бизнеса
Макрорегионального филиала "Центр" ПАО "Ростелеком"

Директор

ПАО «Ростелеком» _____ /Г. В. Васильева/

ГАПОУ МО "МОМК ИМ. С.С. ПРОКОФЬЕВА" _____ /Э. А. Смелова/

Перечень электронных документов, которыми обмениваются стороны при исполнении договора

1. Оформление при исполнении обязательств

Таблица 3.1

Обязательство по договору	Наименование документа	Действие сторон	Срок направления и подписания документов	Ответственная сторона
Оказание услуг по предоставлению выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» юридическому лицу, финансируемому из соответствующего бюджета	Акт о выполнении работ (оказании услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@	Подписание	10 дн. от даты окончания исполнения обязательства	Исполнитель
		Подписание	10 дн. от даты получения документа	Заказчик
	Счёт	Подписание	10 дн. от даты окончания исполнения обязательства	Исполнитель
		Согласование (без подписания)	10 дн. от даты получения документа	Заказчик
	Счёт-фактура (СЧФ), формат УПД, утвержденный приказом ФНС России	Подписание	10 дн. от даты окончания исполнения обязательства	Исполнитель
		Согласование (без подписания)	10 дн. от даты получения документа	Заказчик
Оплата №01	Экспертное заключение	Подписание	10 дн. от даты предоставления документа-основания "Акт о выполнении работ (оказании услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@"	Заказчик
			3 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства	

2. Порядок и сроки осуществления приемки и оформления результатов

Таблица 3.2

Наименование обязательства	Порядок проведения приемки	Документ о приемке	Срок предоставления документа о приемке Исполнителем, срок осуществления приемки и оформления результатов Заказчиком**	Действие	Ответственная сторона
Оказание услуг по предоставлению выделенного		Акт о выполнении работ (оказании	10 дн. от даты окончания исполнения обязательства	Подписание	Исполнитель

Наименование обязательства	Порядок проведения приемки	Документ о приемке	Срок предоставления документа о приемке Исполнителем, срок осуществления приемки и оформления результатов Заказчиком**	Действие	Ответственная сторона
доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» юридическому лицу, финансируемому из соответствующего бюджета	приёмку осуществляе т заказчик	услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@	10 дн. от даты получения документа	Подписание	Заказчик

**Указанные сроки включаются в срок исполнения договора.

3. Порядок и сроки проведения экспертизы

Таблица 3.3

Наименование обязательства	Порядок проведения экспертизы	Документ, оформляемый по результатам экспертизы	Срок проведения экспертизы и оформления результатов
Оказание услуг по предоставлению выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» юридическому лицу, финансируемому из соответствующего бюджета	Силами заказчика	Экспертное заключение	10 дн. от даты предоставления документа-основания "Акт о выполнении работ (оказании услуг), унифицированный формат, приказ ФНС России от 30.11.2015 г. № ММВ-7-10/552@"

Исполнитель:

Заказчик:

Главный менеджер по развитию Отдела развития и обслуживания Департамента продаж и обслуживания среднего и малого бизнеса Макрорегионального филиала "Центр" ПАО "Ростелеком"

Директор

ПАО «Ростелеком» _____ /Г. В. Васильева/

ГАПОУ МО "МОМК ИМ. С.С. ПРОКОФЬЕВА" _____ /Э. А. Смелова/

Регламент электронного документооборота

Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области

1.1. Регламент электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент) определяет общие правила осуществления информационного взаимодействия между Сторонами Договора посредством обмена электронными документами при исполнении Договора через Портал исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ).

1.2. Настоящий Регламент является приложением к договору, заключенному в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Договор).

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие понятия и термины:

Портал исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области - подсистема Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области, обеспечивающая осуществление обмена электронными документами в ходе исполнения договоров, а также контроля текущего исполнения сторонами обязательств по договору.

Структурированный электронный документ – электронный документ, сформированный/импортированный в ПИК ЕАСУЗ при помощи соответствующих интерфейсов ПИК ЕАСУЗ.

Неструктурированный электронный документ – электронный документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и не имеет заранее определенной структуры данных в ПИК ЕАСУЗ (в том числе сканированные версии документов, ранее составленные на бумажных носителях информации).

Личный кабинет – рабочая область Стороны Договора в ПИК ЕАСУЗ, доступная только зарегистрированным в ПИК ЕАСУЗ пользователям - сотрудникам заказчика, поставщика (подрядчика, исполнителя).

Другие понятия и термины, применяемые в настоящем Регламенте, соответствуют понятиям и терминам, установленным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области.

1.4. Обмен электронными документами между Сторонами Договора в ПИК ЕАСУЗ осуществляется посредством системы электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ЭДО ПИК ЕАСУЗ), интегрированной с ПИК ЕАСУЗ.

1.5. Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ и ЭДО ПИК ЕАСУЗ, а также использование функционала ПИК ЕАСУЗ и ЭДО ПИК ЕАСУЗ в целях осуществления электронного документооборота для Сторон Договора осуществляется безвозмездно.

1.6. Обеспечение эксплуатации ПИК ЕАСУЗ, а также техническую поддержку Сторонам Договора при использовании ПИК ЕАСУЗ, в том числе в части функционирования ЭДО ПИК ЕАСУЗ, осуществляет Государственное казенное учреждение Московской области «Московский областной центр информационно-коммуникационных технологий».

1.7. При формировании и обмене электронными документами Стороны Договора должны руководствоваться положениями настоящего Регламента, а также информационными материалами, размещенными в открытом доступе на сайте <http://pik.mosreg.ru>.

2. Обязательными требованиями к Сторонам Договора для осуществления работы с электронным документооборотом в ПИК ЕАСУЗ являются:

- наличие у Стороны Договора сертификата ключа усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - КЭП), полученного в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в одном из аккредитованных Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации удостоверяющих центров;

- наличие автоматизированного рабочего места (АРМ);

- наличие регистрации в ПИК ЕАСУЗ. Процедура регистрации в ПИК ЕАСУЗ описана в документе «Памятка по регистрации в ПИК ЕАСУЗ» (размещена на сайте <http://pik.mosreg.ru>);

- наличие регистрации в ЭДО ПИК ЕАСУЗ. Процедура регистрации в ЭДО ПИК ЕАСУЗ также описана в документе «Памятка по регистрации в ПИК ЕАСУЗ» (размещена на сайте <http://pik.mosreg.ru>);

- использование для подписания электронных документов КЭП средств криптографической защиты информации (далее - СКЗИ), сертифицированных в соответствии с правилами сертификации Российской Федерации к СКЗИ и полученного Стороной Договора с соблюдением требований законодательства.

Согласно аттестату соответствия Государственной информационной системы Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ) ЕАСУЗ соответствует требованиям нормативной документации по безопасности информации по 3 классу защищенности и не предназначена для обработки информации ограниченного доступа.

В этой связи в ПИК ЕАСУЗ обрабатываются исключительно общедоступные персональные данные. Ответственность за внесение персональных данных третьих лиц несет сторона, внесшая сведения.

3. При осуществлении электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ каждая из Сторон Договора несёт следующие обязанности:

3.1. После осуществления регистрации в ЭДО ПИК ЕАСУЗ произвести регистрацию своей организации (индивидуального предпринимателя) в ПИК ЕАСУЗ.

3.2. Направлять при осуществлении электронного документооборота документы и сведения, предусмотренные условиями Договора.

3.3. Нести ответственность за содержание, достоверность и целостность отправляемых Стороной Договора документов и сведений через ПИК ЕАСУЗ, ЭДО ПИК ЕАСУЗ, а также за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений.

3.4. Обеспечить режим хранения сертификата КЭП и закрытого ключа КЭП, исключающий неавторизованный доступ к ним третьих лиц.

4. Основными правилами организации электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ являются:

4.1. Все документы и сведения, предусмотренные условиями (гражданско-правового договора), направляемые Сторонами Договора между собой в ПИК ЕАСУЗ, должны быть в форме электронных документов.

4.2. Электронные документы, передаваемые в системе ПИК ЕАСУЗ между Сторонами Договора, должны быть подписаны в ЭДО ПИК ЕАСУЗ КЭП лиц, имеющих право действовать от имени соответствующей Стороны Договора.

4.3. Электронный документ, подписанный КЭП и переданный между Сторонами Договора через ЭДО ПИК ЕАСУЗ, имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно документ на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия. Электронные документы, подписанные КЭП в ЭДО ПИК ЕАСУЗ, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

4.4. После подписания электронного документа КЭП у Оператора ЭДО ПИК ЕАСУЗ такой электронный документ получает статус «Подписан» в ПИК ЕАСУЗ, с указанием кем и когда подписан.

4.5. Факт и дата доставки любого электронного документа, направленного посредством ПИК ЕАСУЗ, а также факт и дата получения надлежащего уведомления о доставке такого электронного документа, подтверждаются поступлением в раздел «Уведомления» Личного кабинета Стороны по договору соответствующего уведомления, содержащего дату его поступления.

Фактом и датой начала работы в Личном кабинете ПИК ЕАСУЗ Стороны признается момент регистрации Стороны в ПИК ЕАСУЗ. Сведения о регистрации Стороны формируются в ПИК ЕАСУЗ автоматизировано после прохождения регистрации и фиксируются в разделе «Зарегистрированные заказчики и исполнители».

4.6. Через систему ЭДО ПИК ЕАСУЗ передаются следующие типы электронных документов:

4.6.1. Структурированные электронные документы в формате XML, формируемые Сторонами с использованием средств интерфейса ПИК ЕАСУЗ и подписываемые КЭП.

4.6.2. Неструктурированные электронные документы, подписываемые (заверяемые) КЭП и загружаемые Сторонами с использованием средств интерфейса ПИК ЕАСУЗ.

4.6.3. Электронные документы, требования к форматам которых определены Федеральной налоговой службой.

4.7. Правила формирования для подписания структурированных электронных документов:

4.7.1. Структурированный электронный документ формируется Стороной Договора в ПИК ЕАСУЗ посредством:

4.7.1.1. Функционала ПИК ЕАСУЗ по созданию структурированных документов в ПИК ЕАСУЗ. При формировании электронного документа средства ПИК ЕАСУЗ проверяют его на полноту и корректность внесенных данных. Документы, сформированные с нарушением данных требований, не могут быть сохранены в ПИК ЕАСУЗ.

4.7.1.2. Функционала ПИК ЕАСУЗ по импорту структурированных документов в ПИК ЕАСУЗ. При импорте в ПИК ЕАСУЗ структурированного документа средства ПИК ЕАСУЗ проверяют его на полноту и корректность импортируемых данных, соответствие формату. Документы, импортируемые с нарушением данных требований, не могут быть сохранены в ПИК ЕАСУЗ.

4.7.1 3. Для направления на подписание структурированного документа в ЭДО ПИК ЕАСУЗ с помощью функционала ПИК ЕАСУЗ необходимо сформировать XML документ соответствующего формата и его печатную форму. Общий объем электронного документа ПИК ЕАСУЗ не должен превышать 40 Мб. Структурированные документы, не соответствующие данным требованиям, не могут быть направлены в ЭДО ПИК ЕАСУЗ на подписание.

4.8. Правила формирования для подписания неструктурированных электронных документов:

4.8.1. Неструктурированный электронный документ формируется Стороной Договора с помощью функционала ПИК ЕАСУЗ по импорту неструктурированных документов в ПИК ЕАСУЗ. В ПИК ЕАСУЗ могут быть загружены файлы следующих типов: .7z, .doc, .docx, .gif, .jpg, .jpeg, .ods, .odt, .pdf, .png, .rar, .rtf, .tif, .txt, .xls, .xlsx, .xps, .zip. Документы, импортируемые с нарушением данных требований, не могут быть сохранены в ПИК ЕАСУЗ.

4.8.2. Для направления на подписание неструктурированного документа в ЭДО ПИК ЕАСУЗ с помощью функционала ПИК ЕАСУЗ необходимо сформировать печатную форму данного электронного документа. Общий объем электронного документа ПИК ЕАСУЗ должен не превышать 40 Мб. Неструктурированные документы, не соответствующие данным требованиям, не могут быть направлены в ЭДО ПИК ЕАСУЗ на подписание.

4.9. Правила передачи файлов:

4.9.1. В случае передачи неструктурированного файла Сторона Договора самостоятельно несет ответственность за содержание такого документа.

4.9.2. В случае передачи Стороной Договора структурированного файла ПИК ЕАСУЗ предоставляет средства для формирования такого документа. При этом Сторона Договора обязана подписать и приложить к направляемому электронному документу именно тот файл, который был сформирован ей средствами ПИК ЕАСУЗ.

4.9.3. Направляемые файлы между Сторонами Договора должны быть подписаны КЭП с помощью интерфейса ЭДО ПИК ЕАСУЗ.

4.10. Правила передачи электронных документов, требования к форматам которых определены Федеральной налоговой службой:

- для передачи в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов, требования к форматам которых определены Федеральной налоговой службой, используется программное обеспечение ПИК ЕАСУЗ.

5. Сторона, подписавшая электронный документ, может отозвать данный электронный документ до его подписания Стороной, в адрес которой данный документ был направлен, в следующем порядке:

- Сторона, подписавшая электронный документ, посредством интерфейса ПИК ЕАСУЗ направляет уведомление в ЭДО ПИК ЕАСУЗ об отзыве электронного документа;

- в случае если отзываемый электронный документ подписан Стороной, в адрес которой данный документ был направлен, то направить уведомление в ЭДО ПИК ЕАСУЗ об отзыве невозможно;

- в случае если отзываемый документ не подписан Стороной, в адрес которой данный документ был направлен, то при направлении уведомления в ЭДО ПИК ЕАСУЗ об отзыве происходит автоматизированный отзыв данного документа.

Для документов с односторонней подписью возможность отзыва подписанного электронного документа не предусмотрена.

6. В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ, не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Договора, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажном носителе информации в порядке и сроки, предусмотренные договором.

Сбоем признается нарушение работы ПИК ЕАСУЗ либо ЭДО ПИК ЕАСУЗ, при котором невозможно обеспечить электронный документооборот в течение срока, указанного в таблице «Перечень сбоев в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ» (далее – Таблица) и при этом выполнены следующие условия:

а) сбой в работе возник в период с 07 00 до 21 00 московского времени в рабочие дни;

б) Стороной, направляющей документ, направлена заявка в службу Технической поддержки с приложением принт-скрина страницы Портала исполнения контракта, либо портала Оператора ЭДО, содержащего сведения о характере сбоя;

в) по результатам рассмотрения заявки службой Технической поддержки сбой не устранен в течение 240 мин. с момента получения заявки. При этом:

- если заявка подана не в рабочий день, то время ее рассмотрения начинается с 09 00 первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявки;

- если заявка подана в рабочий день до 09 00, то ее рассмотрение начинается в этот рабочий день с 09 00;

- если заявка подана в рабочий день после 18 00, то ее рассмотрение начинается с 09 00 следующего рабочего дня;

- если заявка подана в промежуток с 16 00 до 18 00 рабочего дня, то ее рассмотрение переносится на следующий рабочий день в той части времени, которая является разницей между 240 минутами, предоставляемыми на ее рассмотрение и количеством минут, исчисляемым с момента подачи заявки до 18 00 рабочего дня.

Перечень сбоев в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ

Таблица 1

№ п/п	Описание ситуации/проблемы	Продолжительность
1	Недоступность Системы ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
2	Недоступность ЭДО ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
3	Невозможность выполнения процедуры входа в личный кабинет ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
4	Невозможность формирования электронного документа, либо прикрепления электронного документа (файла)	240 мин.
5	Невозможность передачи электронного документа для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
6	Невозможность подписания электронного документа в ЭДО ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
7	Невозможность передачи сведений из ЕИС в ПИК ЕАСУЗ о заключении договора либо об изменении статуса договора	240 мин.

Исполнитель:

Заказчик:

Главный менеджер по развитию Отдела развития и обслуживания
Департамента продаж и обслуживания среднего и малого бизнеса
Макрорегионального филиала "Центр" ПАО "Ростелеком"

Директор

ПАО «Ростелеком» _____ /Г. В. Васильева/

ГАПОУ МО "МОМК ИМ. С.С. ПРОКОФЬЕВА" _____ /Э. А. Смелова/

Лист подписания документов

Сведения о документе

Наименование документа	Контракт
Номер документа	850000522878
ID договора в ЭМ	2058059
Предмет контракта	Оказание услуг "Предоставление выделенного доступа в Интернет на основе сети передачи данных ПАО «Ростелеком» юридическому лицу, финансируемому из соответствующего бюджета"
Заказчик	ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА"
Исполнитель	ПАО "РОСТЕЛЕКОМ"
Дата заключения	22.12.2022 12:34:49

Сведения о сертификатах, которыми был подписан документ

Роль	Исполнитель
Владелец	ПАО "РОСТЕЛЕКОМ"
ФИО	Васильева Галина Викторовна
Должность подписанта	менеджер по развитию
Номер сертификата	011641B900FAAED1A04C97EF1BBD7B99A1
Срок действия сертификата	23.08.2022 17:04:29 по 23.08.2023 17:14:29
Издатель	CN="ООО ""КОМПАНИЯ ""ТЕНЗОР""", O="ООО ""КОМПАНИЯ ""ТЕНЗОР""", OU=Удостоверяющий центр, STREET="проспект Московский, д.12", L=г. Ярославль, S=Ярославская область, C=RU, OGRN=1027600787994, E=ca_tensor@tensor.ru, OID.1.2.643.100.4=7605016030
Роль	Заказчик
Владелец	ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ С.С. ПРОКОФЬЕВА"
ФИО	Смелова Элла Алексеевна
Должность подписанта	Директор
Номер сертификата	00CF6FBB39042AFF51266FE51531C2A5CE
Срок действия сертификата	14.02.2022 18:38:00 по 10.05.2023 18:38:00
	CN=Казначейство России, O=Казначейство России, C=RU, L=г. Москва, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6,

издатель

строение 1", OGRN=1047797019830, OID.1.2.643.100.4=7710568760,
S=77 Москва, E=uc_fk@roskazna.ru